



PUBLIC : toute personne impliquée dans la rédaction des documents techniques en réponse à une consultation publique

PRÉ-REQUIS

Connaissances basiques des marchés publics

OBJECTIFS / FINALITÉS

Accroître ses chances de succès aux appels d'offres publics, en améliorant la présentation et la structuration du Mémoire Technique relativement aux demandes de l'Acheteur

- ☐ Savoir décrypter les desiderata de l'Acheteur en matière de Mémoire Technique
- ☐ Maîtriser la communication avec l'Acheteur durant la phase de consultation pour ce qui concerne les questions afférentes au CCTP
- ☐ Savoir structurer le mémoire technique
- ☐ Maîtriser les clés pour réaliser un mémoire technique complet
- ☐ Connaître les plus permettant de se démarquer par rapport à la concurrence

DURÉE / MODALITÉS / FORMATEURS

En présentiel : sur une journée de 7 h

(3 h 30 le matin, déjeuner, 3 h 30 l'après-midi)

En distanciel (synchrone) : sur 2 demi-journées de 3 h 30 chacune

- ☐ Cette formation est délivrée en mode mutualisé
- ☐ Elle peut être réalisée en mode INTRA
- ☐ La formation se déroule en petits groupes de 2 personnes (minimum) jusqu'à 12 personnes
- ☐ Nos formateurs sont des juristes de profession, praticiens de la Commande Publique avec au minimum 10 années d'expérience

MOYENS PÉDAGOGIQUES

Théorie et mise en pratique

- ☐ Projection à l'écran du support de formation
- ☐ Exemples de mémoires techniques
- ☐ Exercice : les plus différenciants
- ☐ Questions / réponses

TARIFS

- Présentiel : 850 € HT / participant
- Distanciel : 750 € HT / participant

CONTENU

DE L'IMPORTANCE D'UN MÉMOIRE TECHNIQUE DE QUALITÉ DANS LA RÉPONSE AUX CONSULTATIONS PUBLIQUES

- ☐ Décryptage du RC
- ☐ Les différents critères d'attribution
- ☐ Les formules de pondération

PRINCIPES DE LA STRUCTURATION D'UN MÉMOIRE TECHNIQUE

- ☐ Éléments indispensables
→ présentation résumée de l'entreprise, compréhension du besoin ...
- ☐ Éléments facultatifs
- ☐ Présentation des différentes sections constitutives du Mémoire Technique
- ☐ Principes rédactionnels détaillés afférents à chaque section constitutive du Mémoire Technique
- ☐ Astuces et conseils pour se démarquer de la concurrence

AMÉLIORATION DES MÉMOIRES TECHNIQUES

- ☐ Résumé, compréhension du besoin
- ☐ Moyens humains et matériels adaptés
- ☐ Process, méthodologie
- ☐ PAQ (Plan Assurance Qualité)
- ☐ PAE (Plan Assurance Environnemental)
- ☐ Synthèse
- ☐ Questions / Réponses

MODALITÉS D'INSCRIPTION

Inscription possible jusqu'à 7 jours avant la date de formation sur notre [site web](#), fiche d'inscription ou [mail](#)



Questionnaires d'évaluation



Validation Des acquis



Supports de de formation



Certification de réalisation



Financement possible par les OPCO

Taux de satisfaction 2024 : 98 % pour cette action de formation (31 stagiaires)

Pour plus de renseignements, contactez-nous par [mail](#) ou par téléphone au 01 55 74 62 50.